



御中



※必要事項をご記入いただき、該当する仕様に○を付けてこの用紙をそのままFAXして下さい。

# 見積書・注文書

株式会社 井上企画 担当( )

(単票・連続・レーザー・封筒・チラシ・冊子・偽造・目隠し)

見積回答日( ) 日 ( ) 時) まで

依頼日 年 月 日

納品希望日 年 月 日

配送 (トラック・航空)

※見積書と注文書は兼用してご使用下さい。

納入形態	ディーラー	納入先	送り主
	エンドユーザー		
入金形態	直送		
	代引・振込		
品名			ラベル
サイズ	Y 英寸 mm × T 英寸 mm		共通・指定・その他 ( )
数量	P × ×	枚・部 冊・S	箱型
入り数	× 箱	単価	A式・C式・その他 ( )
	× 箱	金額	× ×

┆ ※同版の場合のみ記入してください。

表紙	紙質	刷色		その他 (減感・裏カーボン等)	版種	新版・在阪・版下修正・フィルム修正	
		表	裏		校正	改版(前回フィルム処分) 前回 年 月	
1	(発色)	表			製本	単票	連続
		裏				セットノリ・糊	点ノリ・線ノリ
2		表			位置	セットノリ糊・綴	紙クリップ
		裏				天・地・左・右・その他 ( )	
3		表			仕上げ	マーブル・クロス 帯かけ・無線トビ	
		裏				その他 ( )	
4		表			その他	手書き・インサータ	
		裏				ナンバ	クラッシュ ~
5		表			リング	赤・黒・青 ~	
		裏				ファイル	位置 天・地・左・右・その他 ( )
6		表			ホール	穴数	ケ直径 mm 間隔 mm
		裏				コーナークット	ケ所 ×
裏表紙		表			ミシン	タ本 :	ジャン
		裏				ヨ本 :	ミシン

(この様式をプリントしてご利用下さい)

データ支給  
(mail・MO・CDR)  
マック Win

フィルム支給  
(ネガ・ポジ)

データ入稿時の注意事項とお願い(完全データ受けが基本です。必ず最終チェックをお願いします。)

- アプリケーションはイラストレーター8.01、フォトショップ5.5のEPSファイル形式 (Macintosh・Windows共) をお願いします。
- 配置データは必ず添付して下さい。データは、TIFFかEPS形式で保存して下さい。
- 配置データを使用の場合は(□配置イメージを含む)に必ずチェックを入れて下さい。
- トンボは必ず入れて下さい。その際は、トリムマークで作成して下さい。(コンピュータ伝票以外) 中心トンボも必ず入れて下さい。
- フォントは全てアウトライン化して下さい。
- 罫線は「塗り」を無しにし1色の場合は「線」をK(スミ)100%に指定して下さい。2色以上の場合は線画などへの色指定はプロセスカラーのCMYKでご指定下さい。(特色不可)
- フィルム(ネガ・ポジ)でも可。